



PODER JUDICIAL

(Lugar y fecha de la solicitud)

Certificación de Solicitud de Firma Electrónica.

Por la presente se solicita la generación de un certificado de firma electrónica, emitido por la Corte Suprema de Justicia a través de la Dirección de Tecnología de la Información y las Comunicaciones, a efecto de su utilización en los Sistemas de Trámite Electrónico implementados en la Institución, conforme los siguientes datos:

Datos del Solicitante

Nombres y Apellidos:
Documento de Identidad:
Correo Electrónico:
Entidad:
Despacho/Dependencia:
Cargo/Función:
Circunscripción Judicial:
Localidad:

Superior Jerárquico (completar sólo en caso de corresponder)

Nombres y Apellidos:
Documento de Identidad:
Cargo:

Manifiesto que conozco y asumo la responsabilidad de la adecuada utilización del certificado de firma electrónica que me será suministrado, y que tengo conocimiento de que el mismo es de uso personal e intransferible. Me comprometo a realizar el cambio de la contraseña asignada al momento de su generación.

Asumo la responsabilidad de que en caso de pérdida o extravío, o desconfianza en la integridad de la misma, realizaré la solicitud de revocación del certificado de firma electrónica en las herramientas en línea habilitadas al efecto, en un plazo no mayor a 24 horas.-

.....
Superior Jerárquico
(si corresponde)

.....
Solicitante

(Uso Interno)

ID:

Usuario:

Firma:

Vigencia: